关于组织开展 2023 年度教育部人文社会科学 研究项目申报工作的通知

各单位、各部门：

根据教育部社科司日前发布的教社科司函〔2023〕16号、教社科司函〔2023〕17号、教社科司函〔2023〕18号的文件精神，我校将组织开展 2023 年度教育部人文社会科学研究一般项目及专项任务项目（中国特色社会主义理论体系研究、高校辅导员研究）申报工作，具体安排如下：

一、申报办法

本次项目采取网上申报方式，教育部社科司主页网址：www.moe.gov.cn/s78/A13/。教育部人文社会科学研究管理平台申报系统为本次申报的唯一网络平台，网络申报办法及流程以该系统为准。

2023 年度一般项目不设申报指南，中国特色社会主义理论体系研究专项及高校辅导员研究专项设申报指南。具体申报条件、申报资格及专项申报指南详见教育部官网通知。

一般项目详见：

http://www.moe.gov.cn/s78/A13/tongzhi/202303/t20230323_1052337.html

中国特色社会主义理论体系研究专项详见：

http://www.moe.gov.cn/s78/A13/tongzhi/202303/t20230323_1052341.html

高校辅导员研究专项详见：

http://www.moe.gov.cn/s78/A13/tongzhi/202303/t20230323_1052344.html

二、我校申报时间及报送安排

（一）申报时间

1.一般项目及中国特色社会主义理论体系研究专项申报时间：2023年3月24日-4月21日16:00。

2.高校辅导员研究专项申报时间：2023年3月24日-4月17日16:00。

（二）报送安排

1.请按申报系统提示说明及填表要求用计算机填报。

2.高校辅导员研究专项申请人需提交《申请评审书》纸质版一式三份至院系科教科（学科办），由院系科教科（学科办）在学校截止时间（**4月17日16:00**）前统一报送至科技处社会科学管理科（德城楼802），同时发送电子版到科技处邮箱：shkxgl@swmu.edu.cn。其他项目无需报送申请书纸质版。

3.院系需对教师申报做好形式审查，在学校截止时间（**一般项目及中国特色社会主义理论体系研究专项2023年4月21日16:00；高校辅导员研究专项2023年4月17日16:00**）前统一报送申报汇总表（附件1）至科技处社会科学管理科（德城楼802），同时发送电子版到科技处邮箱：shkxgl@swmu.edu.cn。不接受个人单独申报。

三、申报要求

1.申请者应如实填报材料，各院系科研管理部门应严格把关，确保填报信息的准确、真实，切实提高项目申报质量。

2.为保证评审的公平公正，《申请评审书》B表中不得出现申请人姓名、所在学校等有关信息，否则按作废处理。如违规申报，将予以通报批评，取消三年申报资格。

联系人：代凤玲 李平瑞 （0830）3161837

附件 1: 2023 年度教育部人文社会科学课题申报汇总表

科技处

2023 年 3 月 24 日