附件1

四川省事业单位工作人员年度考核登记表

( 2018年度)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | |  | | **性别** |  | | **出生年月** |  | **参加工作时间** |  |
| **政 治**  **面 貌** | |  | | **文化程度** |  | | **现聘岗位类别、等级** | |  | |
| **起聘时间** | |  | |
| **工作单位及职务** | | |  | | | | | | | |
| **分管（从事）工作** | | |  | | | | | | | |
| **本**  **人**  **述**  **职**  **本**  **人**  **述**  **职** |  | | | | | | | | | |
| **主管领导评语** | | | | | | **考核小组确定等次意见** | | | | |
| **签 名：**  **年 月 日** | | | | | | **签 名：**  **年 月 日** | | | | |
| **被考核人意见** | | | | | | **考核等次结果** | | | | |
| **签 名：**  **年 月 日** | | | | | | **单位盖章**  **年 月 日** | | | | |

**填表说明：**

1.本表供事业单位管理人员、专业技术人员和工勤技能年度考核登记使用。

2.本表中“个人述职”应主要概述本年度履行聘用合同、岗位职责，完成工作任务、学习培训等情况以及成绩、问题、建议、体会等。专业技术人员应将完成的主要专业技术工作、创造发明及成果和著作、论文及重要技术报告予以登记。

3.如需增加考核登记项目或填写内容较多，可另行附页。

4.本表可在四川省人力资源和社会保障厅网站事业单位人事管理处网页下载。